

关于 2020~2021 学年上学期高中校本选修课程申报的通知

本学年上学期东海校区高中校本选修课程的申报工作即日启动。欲开课的老师，请在 9 月 1 日前通过“至道”平台（“教务管理”—“选修课管理”—“我的选修课申报”；通过电脑登录平台操作）完成申报工作（注意：1. 请将“学时学分”填写完整（**18 学时为 1 学分，每周 1 课时；36 学时为 2 学分，每周 2 课时**）；2. 须在“上课意向地点”一栏，输入具体上课地点（如：东海校区室内体育馆）；3. 其他项目应尽量填写完整）。如有疑问，可联系教研处肖木兰老师。

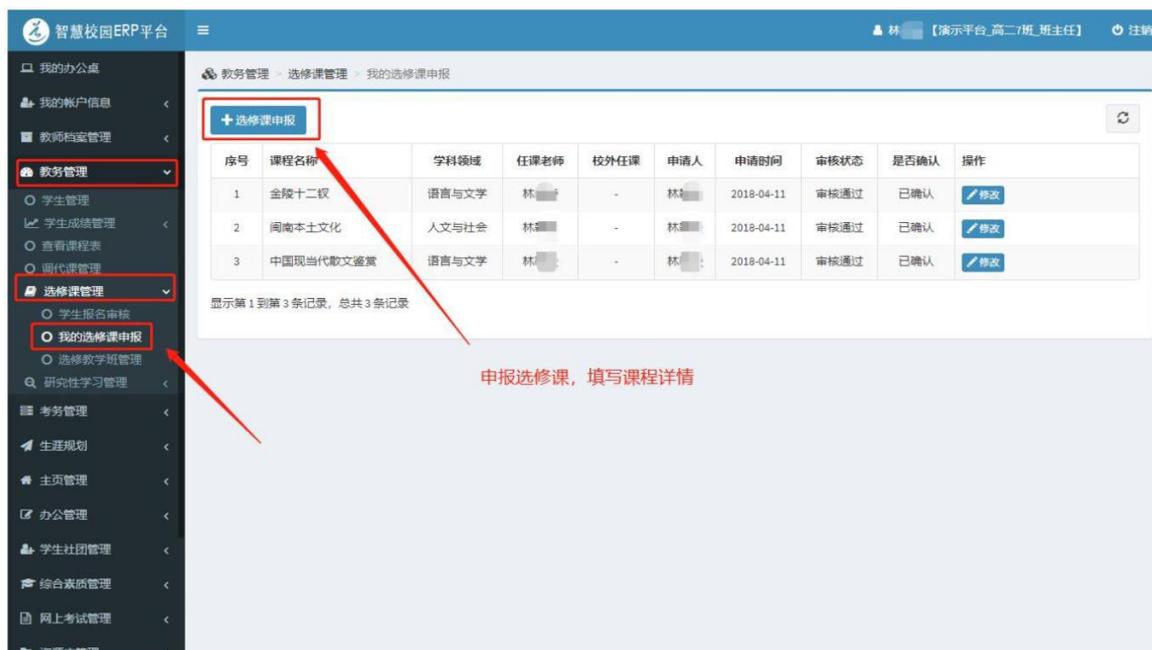
泉州一中教研处

2020 年 8 月 25 日

附：

校本选修课程申报操作说明

教师帐号登录后，选择【教务管理】 >> 【选修课管理】 >> 【我的选修课申报】。



点击“申报我的选修课程”按钮，出现如下课程申报页面：

选修课申报

*课程名称 金陵十二钗

*适用范围 高中 选择

请选择“适应年级”，可
选择“高一”/“高二”
/“高一、高二”。

*适用年级 高一、高二 选择

*选修类型 校本选修

*归属学科领域 语言与文学

请填写学时、学分，
注意：2 学分为两节
校本课程连着上。

学时学分 36 学时 2 学分

校外教师 校外任课

任课教师 选择

开发性质 小组开发

教学方式 讲授、练习、实践 选择

评价方式 过程性评价、成绩考试、考勤 选择

*计划招收人数 50

上课意向地点 高二12班 选择

课程简介 上传

课程简介 编辑

简介附件 上传

章节目录 编辑

目录附件 上传

保存 取消

在弹出的选修课详细信息中，填写相应的内容，上传教案简介等后，点击确定，完成选修课申报，等待教务管理员审核。

注：每学期结束后，管理员可以将所有选修课程置为“待重新确认状态”，若老师下学期仍计划对过去申报的选修课程再次开课，则点击重新申报即可，教务管理员重新审核确认，避免无意开课老师的课程又被发布选课，如下，下学期想继续开的课程，可以“重新确认”。

智慧校园ERP平台

教务管理 > 选修课管理 > 我的选修课申报

+ 选修课申报

| 序号 | 课程名称 | 学科领域 | 任课老师 | 校外任课 | 申请人 | 申请时间 | 审核状态 | 是否确认 | 操作 |
|----|-----------|-------|------|------|-----|------------|------|-------|---------|
| 1 | 金陵十二钗 | 语言与文学 | 林 | - | 林 | 2018-04-11 | 审核通过 | 待重新确认 | 修改 重新确认 |
| 2 | 闽南本土文化 | 人文与社会 | 林 | - | 林 | 2018-04-11 | 审核通过 | 已确认 | 修改 |
| 3 | 中国现当代散文鉴赏 | 语言与文学 | 林 | - | 林 | 2018-04-11 | 审核通过 | 已确认 | 修改 |

显示第 1 到第 3 条记录，总共 3 条记录